

Wolne stanowiska pracy

Autor: Ramona Faryn Data publikacji: 14.10.2021

24 Wojskowy Oddział Gospodarczy ogłasza nabór na n/w stanowiska:

1. Konserwator

- Sekcja Obsługi Infrastruktury Bemowo Piskie
- Grupa Zabezpieczenia Bemowo Piskie
- Miejsce wykonywania pracy: Bemowo Piskie
- wykształcenie: minimum przyuczenie do zawodu, zasadnicze
- dowiadczanie na podobnym stanowisku mile widziane

Zakres obowiązków:

znajomość technologii wykonywania konserwacji i robót w swojej branży, znajomość przepisów w zakresie prac budowlanych, wykonywanie remontów i konserwacji zgodnie z wymogami jakościowymi, terminowo oraz zgodnie z przepisami bhp i ppo., racjonalne gospodarowanie materiałami pobranymi z magazynu i uzyskanymi

z demontażu oraz rozliczanie się z nich raz w miesiącu, dokonywanie przeglądów budynków pod kątem remontów bieżących i konserwacji oraz usuwanie stwierdzone usterki, odpowiedzialność za jakość, ilość i stan techniczny materiałów, narzędzi i maszyn pobranych

z magazynu, utrzymanie porządku na stanowisku pracy w czasie pracy i po jej zakończeniu, codzienne sprawdzanie księgi zgłoszonych usterek i ich najpóźniej w ciągu trzech dni usuwanie, dysponowanie materiałami budowlanymi niezbędnymi do napraw bieżących i konserwacyjnych i ich prawidłowym wykorzystywaniem, realizowanie napraw awaryjnych obiektów budowlanych, znajomość zasad prowadzenia księgi konserwatora, obsługa kompleksów w zakresie:

- a) robót tynkarsko – murarskich,
- b) napraw tynków i blakowanie
- c) zewnętrznych i wewnętrznych robót betonowych
- d) malowanie wnętrza, stolarki, elewacji itp.
- e) usuwanie zauważonych usterek i uszkodzeń

sumienne i staranne wykonywanie pracy i stosowanie się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa, odpowiedzialność

za ilość, jakość i stan techniczny materiałów, narzędzi i maszyn pobranych z magazynu, bezzwrotne usuwanie na bieżąco zauważonych i zgłoszonych nieprawidłowości, obsługa kompleksów wojskowych w zakresie konserwacji i remontów, zgłaszanie do przełożonego zauważonych dewastacji i uszkodzeń, wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb i decyzji przełożonych na zajmowanym stanowisku, dbanie o dobro pracodawcy oraz przestrzeganie tajemnicy w zakresie zajmowanego stanowiska, udział w szkoleniach z zakresu bhp oraz ppo.; przestrzeganie ustalonego w 24. Wojskowym Oddziale Gospodarczym porządku oraz „Regulaminu pracy pracowników wojska 24. WOG w Gielniku.”

Umowa: na okres próbny, możliwie zatrudnienia na czas nieokreślony.

Zatrudnienie: 02.11.2021r.

Termin wzięcia oferty: 15.10.2021r.

Stawka docelowa wynagrodzenia brutto: 2711 zł.+ premia 10% i wysługa wg uprawnień

Wymagane dokumenty: podanie o pracę + CV z dopiskiem „Konserwator – Sekcja Obsługi Infrastruktury Bemowo Piskie”)

Dokumenty aplikacyjne winny być opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody, jeżeli zawierają dane inne niż wymienione w art. 221 Kodeksu Pracy.

2. Technik

- Sekcja Obsługi Infrastruktury Bemowo Piskie
- Grupa Zabezpieczenia Bemowo Piskie
- Miejsce wykonywania pracy: Orzysz
- wykształcenie: minimum średnie techniczne, mile widziane budowlane (3 lata stażu pracy) lub wyższe techniczne, mile widziane budowlane (1 rok stażu pracy),
- doświadczenie na podobnym stanowisku mile widziane
- znajomość obsługi podstawowych programów komputerowych Microsoft Office, programów kosztorysowych;
- obsługa i eksploatacja Zintegrowanego Wieloszczeblowego Systemu Informatycznego (ZWSI RON)

Zakres obowiązków:

planowanie potrzeb materiałowych, finansowych, maszyn budowlanych i narzędzi niezbędnych do zapewnienia konserwacji bieżącej i napraw obiektów; opracowanie wniosków do planu zamierze inwestycyjnych, remontów kapitalnych, remontów bieżących i konserwacji obiektów; przygotowanie dokumentacji do Planu Remontu, Planu Konserwacji, opracowywanie kosztorysów inwestorskich, programów robót, ustala koszty robót remontowych i wykazy materiałów, wykonanie Planu zakupów – po opracowaniu Planu konserwacji, przygotowanie, organizacja i rozliczenie wykonawstwa robót konserwacyjno-remontowych w systemie gospodarczym i zleconym, organizowanie i kierowanie prac przydzielonych grup oraz pracowników, egzekwowanie dobrej jakości wykonawstwa robót konserwacyjno-remontowych, nadzór nad robotami remontowymi w systemie zleconym, zabezpieczenie warunków pracy grup konserwacyjno-remontowych, szkolenie stanowiskowe BHP, przygotowanie dokumentacji: kosztorysowej robót, programów robót, wykazów materiałów do programów organizacyjno-użytkowych i innych opracowań rozliczanie konserwatorów

z pobranych materiałów w terminie 10 dni od zakończenia miesiąca zgodnie z Instrukcją Kwat. Bud. Nr 118/98. Sporządzanie zleceń na pobranie materiałów z magazynów, rozliczanie robót konserwacyjnych i remontowych w terminie 30 dni od daty ich zakończenia w obiekcie (w przypadku długotrwałych robót w jednym obiekcie rozliczenia materiałów dokonuje się okresowo np. kwartalnie), przekazanie placówek budów dla inwestorów (w tym naliczanie zużycia mediów przez użytkownika, potwierdzanie wykonywania usług), organizowanie, nadzorowanie i rozliczanie prac podległych pracowników ze szczególnym uwzględnieniem czasu pracy, bezpieczeństwa na stanowisku pracy; w zakresie utrzymania nieruchomości: przekazywanie obiektów, budowli i rejonów zakwaterowania wyznaczonym przez Dowódcę komendantom, prowadzenie kart remontowych obiektów, raz na kwartał dokonywanie przeglądu prawidłowości użytkowania przydzielonych dla użytkowników pomieszczeń, instalacji i urządzeń trwale związanych z obiektami, przekazywanie danych niezbędnych do prowadzenia systemu LEMAT-3, LEMAT-4, prowadzenie ewidencji wykonywanych i rozliczonych robót konserwacyjno-remontowych w okresach rocznych. Osoba na stanowisku technika powinna cechować m.in. dyspozycyjnością, komunikatywnością, samodzielnością i zaangażowaniem w wykonywane obowiązki, umiejętność rozwiązywania problemów, odporność na stres.

Umowa: na okres próbny, możliwie zatrudnienia na czas nieokreślony.

Zatrudnienie: 02.11.2021r.

Termin wyceny oferty: 15.10.2021r.

Stawka docelowa wynagrodzenia brutto: 2993 zł + premia 10% i wysługa wg uprawnień

Wymagane dokumenty: podanie o prac + CV z dopiskiem „Technik – Sekcja Obsługi Infrastruktury Bemowo Piskie”)

Dokumenty aplikacyjne winny być opatrzone klauzulą o wyrażeniu zgody, jeżeli zawierają dane inne niż wymienione w art. 221 Kodeksu Pracy.

Forma składania ofert:

1. ul. Nowowiejska 20, 11-500 Giżycko

2. e-mail: 24wog.sekcjapersonalna@ron.mil.pl

Kontakt w sprawie ofert: p. Renata JAGIELSKA 261 - 335 - 659