

# KRYTERIA

## PRYZYNAWANIA JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA ZAŁOŻENIE SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ LUB PRZYSTĄPIENIE DO NIEJ PO JEJ ZAŁOŻENIU

### §1

#### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwana dalej „ustawą” (t.j. Dz.U. 2023 poz. 735 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 12 maja 2023 r. roku w sprawie przyznawania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, utworzenie stanowiska pracy oraz finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej lub przedsiębiorstwie społecznym (Dz.U 2023 poz. 963).
3. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013r).
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (t.j. Dz. U 2023 poz. 963).
5. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2241).

### §2

#### **Ocena wniosku:**

1. Oceny złożonych wniosków dokonuje Komisja do spraw oceny wniosków o przyznanie z Funduszu Pracy jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej po jej założeniu, powołana przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piszcu.
2. W celu oceny rozpatrywanego wniosku Urząd może wizytować wskazane przez wnioskodawcę miejsce prowadzenia planowanej działalności gospodarczej.
3. Po opinii Komisji Dyrektor PUP podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej.
4. O przyznaniu lub odmowie przyznania wnioskowanej pomocy Powiatowy Urząd Pracy w Piszcu powiadamia wnioskodawcę na piśmie w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
5. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Piszcu podaje przyczynę odmowy. Od odmowy uwzględnienia wniosku odwołanie nie przysługuje.

### §3

#### **Osoby uprawnione:**

1. Bezrobotny, absolwent CIS, absolwent KIS lub opiekun osoby niepełnosprawnej, poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonujący innej pracy zarobkowej zamierzający założyć spółdzielnię socjalną lub przystąpić do niej, mogą złożyć do starosty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu albo ze względu na siedzibę spółdzielni socjalnej wniosek o przyznanie jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem tej działalności.
2. Osoba bezrobotna może ubiegać się o przyznanie jednorazowych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej jeżeli:



- 1) nie otrzymała dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych funduszy publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
  - 2) nie prowadziła działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku,
  - 3) nie pełniła funkcji członka zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
  - 4) nie była w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karana za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - 5) nie złożyła do innego starosty wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej ani wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
  - 6) w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:
    - a) nie odmówiła bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej „ustawą” oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a”,
    - b) z własnej winy nie przerwała szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
    - c) po skierowaniu podjęła szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie,
  - 7) złożyła kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek wraz z podpisanymi oświadczeniami będącymi integralną częścią wniosku,
3. Absolwent centrum integracji społecznej i absolwent klubu integracji społecznej oraz poszukujący pracy może ubiegać się o przyznanie jednorazowych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej jeżeli:
- 1) nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych funduszy publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
  - 2) nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku,
  - 3) nie pełnił funkcji członka zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
  - 4) nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - 5) nie złożył do innego starosty wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej ani wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
  - 6) nie pozostaje w okresie zgłoszonego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej,
  - 7) złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek wraz z podpisanymi oświadczeniami będącymi integralną częścią wniosku,
4. Poszukujący pracy opiekun może ubiegać się o przyznanie jednorazowych środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej jeżeli:
- 1) nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych funduszy publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
  - 2) nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - 3) nie złożył do innego starosty wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej ani wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej,
  - 4) złożył kompletny i prawidłowo sporządzony wniosek wraz z podpisanymi oświadczeniami będącymi integralną częścią wniosku,
  - 5) w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przerwał z własnej winy szkolenia, stażu, pracy interwencyjnej, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych,



## §4

### Przeznaczenie środków:

1. Jednorazowe środki na założenie/przystąpienie do spółdzielni socjalnej mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki niezbędne i jednoznacznie związane z planowaną działalnością, w szczególności na zakup: środków trwałych, materiałów, towarów, urządzeń, narzędzi, usług i materiałów reklamowych, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej.
2. Zakup samochodu ciężarowego do 3,5 tony możliwy jest do kwoty stanowiącej nie więcej niż 50 % przyznanych środków /*nie dotyczy samochodów specjalnych, działalności polegających na świadczeniu usług przeprowadzkowych, pocztowych, kurierskich, usług obejmujących zbieranie i przetwarzanie odpadów, nauki jazdy i działalności taksówek/*.
3. Środki z Funduszu Pracy **nie mogą** zostać przeznaczone na:
  - 1) działalność prowadzoną w innej formie niż spółdzielnia socjalna,
  - 2) przystąpienie do spółdzielni socjalnej, która znajduje się w stanie likwidacji,
  - 3) przystąpienie do spółdzielni socjalnej, która posiada zaległości w opłacaniu składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i podatku w Urzędzie Skarbowym,
  - 4) płace i wynagrodzenia pracowników, składki na ubezpieczenia społeczne,
  - 5) wniesienie kaucji,
  - 6) finansowanie umów leasingu, kredytowych i pożyczkowych,
  - 7) spłatę zadłużeń,
  - 8) opłaty skarbowe i administracyjne,
  - 9) wykup koncesji i licencji (*nie dotyczy oprogramowania*),
  - 10) opłaty związane z rejestracją spółdzielni i jej bieżącym funkcjonowaniem,
  - 11) dokonanie zakupów od członków spółdzielni, ich współmałżonków i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz od współmałżonka, krewnych, powinowatych w linii prostej, rodzeństwa i powinowatych w linii bocznej, jeżeli osoby te nie prowadzą działalności gospodarczej oraz od innych osób zamieszkałych pod tym samym adresem,
  - 12) zakup środka transportu /*dotyczy podmiotów prowadzących działalność transportową w zakresie drogowego transportu towarowego /*,
  - 13) zakup samochodu osobowego /z wyjątkiem sytuacji, w których wykorzystanie samochodu pozostaje w bezpośrednim związku z profilem działalności np: nauka jazdy, taxi/,
  - 14) zakup rzeczy używanych o wartości jednostkowej niższej niż 3 000,00 złotych,
  - 15) zakup towarów używanych – dotyczy handlu rzeczami używanymi, np. odzieżą używaną,
  - 16) towary i materiały stanowiące więcej niż 30% przyznanych środków na podjęcie działalności gospodarczej,
  - 17) działalność sezonową,
  - 18) wyroby alkoholowe, wyroby tytoniowe, lekarstwa,
  - 19) pokrycie kosztów transportu i paliwa/ przesyłki zakupionych rzeczy,
  - 20) pokrycie kosztów remontu i adaptacji lokalu,
  - 21) zakup kasy fiskalnej,
  - 22) odkupienie sprzętu używanego, którego zakup był współfinansowany z publicznych środków w okresie 5 lat poprzedzających datę sprzedaży.
4. Wydatkowanie przyznanych środków musi nastąpić nie wcześniej niż po dniu zawarcia umowy, przy czym kwalifikowane będą tylko te operacje finansowe, które zostały faktycznie wykonane.
5. Wysokość przyznanych bezrobotnemu, absolwentom CIS i KIS, opiekunowi lub poszukującemu pracy na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie po jej uruchomieniu określa umowa, nie wyższej jednak niż 6-krotnej wysokości przeciętnego wynagrodzenia (przeciętne wynagrodzenie – oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

## §5

### Umowa

1. Przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej jest dokonywane na podstawie umowy zawartej między Starostą Piskim, a wnioskodawcą i zawiera w szczególności zobowiązanie osoby, która otrzymała dofinansowanie do:
  - 1) Wydatkowania przyznanych środków zgodnie ze złożonym wnioskiem,



- 2) Złożenia rozliczenia przyznanych środków w terminie do 2 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną, a w przypadku przystąpienia do spółdzielni socjalnej – od dnia otrzymania środków przez wnioskodawcę,
  - 3) Zwrotu w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania starosty, przyznanych środków wraz z odsetkami naliczonymi od dnia otrzymania dofinansowania jeżeli była członkiem spółdzielni socjalnej przez okres krótszy niż 12 miesięcy albo naruszone zostały inne warunki umowy dotyczące przyznania tych środków.
  - 4) Zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku podatku od towarów i usług podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej w terminie:
    - a) określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż **90 dni** od dnia złożenia przez spółdzielnię socjalną deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,
    - b) **30 dni** od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku na rzecz spółdzielni socjalnej.
2. Do zawarcia umowy w sprawie przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej wymagana jest pisemna zgoda współmałżonka wnioskodawcy, chyba że małżonkowie posiadają ustanowioną notarialnie bądź sądownie rozdzielność majątkową.
  3. Do dnia podpisania umowy dotyczącej przyznania jednorazowo środków na założenie/przystąpienie do spółdzielni socjalnej członkowie spółdzielni nie mogą nawiązywać stosunku pracy oraz dokonywać zgłoszenia o podleganiu obowiązkowi podatkowemu i ubezpieczeniowemu w stosownych instytucjach.

## §6

### Zabezpieczenie środków

1. Zabezpieczeniem udzielonej dotacji na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej może być:
  - a) poręczenie,
  - b) weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
  - c) gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach,
  - d) blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym,
  - e) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika,
  - f) weksel in blanco,
  - g) zastaw rejestrowy.
2. Poręczycielem, może być osoba fizyczna spełniająca następujące warunki:
  - a) stale zamieszkująca i uzyskująca dochody w Polsce,
  - b) w wieku nie przekraczającym **69 lat**,
  - c) pełnoletnia i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych,
  - d) posiadająca stałe udokumentowane źródło dochodów, miesięczny dochód nie może być niższy niż **120%** minimalnego wynagrodzenia brutto – obowiązującego na dzień zawarcia umowy,
  - e) zatrudniona na czas **nieokreślony** lub **określony nie krótszy niż 2 lata** u pracodawcy nie będącego w stanie likwidacji lub upadłości, nie będąca w okresie wypowiedzenia,
  - f) prowadząca działalność gospodarczą, która nie jest w stanie likwidacji lub upadłości i nie posiada zaległości w urzędzie skarbowym i ZUS,
  - g) posiadająca prawo do emerytury lub renty: stałej lub przyznanej okresowo co najmniej na **2 lata** od dnia podpisania umowy,
  - h) wobec, której nie jest prowadzona egzekucja komornicza.
3. W przypadku pozostawania wnioskodawcy lub poręczyciela w związku małżeńskim opartym o ustrój wspólności majątkowej konieczne jest wyrażenie zgody współmałżonka na zawarcie umowy albo udzielenie poręczenia cywilnego lub poręczenia wekslowego .
4. Poręczenia nie może udzielić wystawca weksla oraz osoba, która jest poręczycielem w trakcie trwania umowy refundacji lub umowy przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej.



5. Rodzaj wybranego zabezpieczenia proponuje wnioskodawca w złożonym wniosku. Ostatecznie o przyjęciu zabezpieczenia decyduje Powiatowy Urząd Pracy Pisu, uwzględniając poziom skuteczności zwrotu przyznanych środków i sytuację materialną wnioskodawcy.
6. Koszty związane z ustanowieniem, utrzymaniem, zwolnieniem i zmianą zabezpieczenia ponosi osoba, która otrzymała dofinansowanie.

## **§7**

### **Rozliczenie przyznanych środków:**

1. Rozliczenie z całej sumy otrzymanych środków musi nastąpić w terminie do 2 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej przez spółdzielnię socjalną, a w przypadku przystąpienia do spółdzielni- od dnia otrzymania środków przez wnioskodawcę. Rozliczenie składa wnioskodawca lub w jego imieniu spółdzielnia socjalna i zawiera:
  1. dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków:
    - a) zestawienie wydatków (dokument dostępny na stronie internetowej Urzędu),
    - b) faktury wraz z dowodem dokonania płatności, umowy kupna sprzedaży tylko w przypadku zakupu samochodu wystawione na spółdzielnię socjalną,
    - c) dowód rejestracyjny zakupionego pojazdu, wskazującego spółdzielnię jako właściciela.
  2. wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
  3. zaświadczenia o figurowaniu spółdzielni socjalnej w ewidencji Urzędu Skarbowego, jako podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
  4. zaświadczenia o figurowaniu spółdzielni socjalnej w ewidencji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych jako płatnik składek z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej,
  5. uchwałę o przyjęciu wnioskodawcy w poczet członków spółdzielni socjalnej;
  6. spółdzielczą umowę o pracę zawartą ze spółdzielnią socjalną.
2. Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców dokonywanie lub przyjmowanie płatności związanych z wykonywaną działalnością gospodarczą następuje za pośrednictwem rachunku płatniczego przedsiębiorcy, w każdym przypadku gdy:
  - a) stroną transakcji, z której wynika płatność, jest inny przedsiębiorca oraz
  - b) jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15000,00 zł lub równowartość tej kwoty, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według średniego kursu walut obcych ogłoszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.
3. W przypadku zakupu używanych środków trwałych wnioskodawca zobowiązany jest do dołączenia do faktury lub umowy sprzedaży dowodu na piśmie potwierdzającego wartość rynkową nowego sprzętu o identycznych lub podobnych parametrach (np. katalog, oferta e-sklepu itp.). Wartość zakupionego używanego środka trwałego musi być niższa od wartości rynkowej nowego sprzętu, ale jednocześnie wartość każdej z zakupionych rzeczy/sprzętu/urządzenia musi przekraczać 3000,00 zł. Zakupiony sprzęt musi posiadać właściwości techniczne niezbędne dla realizacji przedsięwzięcia i spełniać obowiązujące normy i standardy. W uzasadnionych przypadkach Urząd może zażądać wyceny rzeczoznawcy majątkowego na koszt wnioskodawcy.

Do faktury/umowy kupna sprzedaży wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie zbywcy zawierające informację, że zakupiony środek trwały nie był współfinansowany z publicznych środków w okresie 5 lat poprzedzających datę sprzedaży.
4. W przypadku dokonywania w ramach przyznanych środków zakupów za granicą, wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia przetłumaczonego na język polski przez tłumacza przysięgłego dowodu zakupu. Koszty poniesione w walucie obcej zostaną przeliczone na złote według kursu średniego ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.
5. Nie można zaliczyć do kosztów uzyskania przychodów, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, odpisów z tytułu zużycia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, które zostały sfinansowane z jednorazowych środków na założenie/przystąpienie do spółdzielni socjalnej. Powyższy sposób postępowania będzie uznawany za podwójne finansowanie wydatków.

## §8

### **Wypowiedzenie umowy**

1. PUP może rozwiązać umowę i zażądać zwrotu całości lub części przyznanych środków jeżeli wnioskodawca:

- 1) będzie członkiem spółdzielni socjalnej przez okres krótszy niż 12 miesięcy;
- 2) nie wypełni, bez usprawiedliwienia jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w wyznaczonym przez Urząd terminie stosownych wyjaśnień uzasadniających w sposób wystarczający niemożność wypełnienia zobowiązania;
- 3) wykorzysta w całości lub części otrzymane środki niezgodnie z umową;
- 4) przedstawi fałszywe i/lub niepełne oświadczenia, zaświadczenie lub informację w celu uzyskania dofinansowania;
- 5) dopuści się nieprawidłowości finansowych;
- 6) nie przedłoży rozliczenia w terminie określonym w umowie
- 7) naruszy inne postanowienia umowy;

2. W przypadku rozwiązania umowy wnioskodawca jest zobowiązany do zwrotu przyznanych środków wraz z odsetkami, naliczanymi od dnia uzyskania środków, w ciągu 30 dni od dnia otrzymanego wezwania do zapłaty.

## §9

### **Postanowienia końcowe**

1. Powiatowy Urząd Pracy w Piszczu rozpatrując wniosek może żądać dodatkowych dokumentów i wyjaśnień potwierdzających informacje zawarte we wniosku.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Piszczu w okresie trwania umowy ma prawo:
  - 1) żądać przedstawienia informacji i dokumentów niezbędnych do oceny dotrzymania warunków umowy,
  - 2) dokonywać wizyty (kontroli) sprawdzającej celem sprawdzenia wiarygodności dostarczonych informacji, dokumentów oraz wykonywania postanowień zawartej z nim umowy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor PUP w Piszczu może podjąć decyzję o odstąpieniu od postanowień zawartych w niniejszym regulaminie. Odstąpienie winno być pisemnie uzgodnione oraz nie powinno naruszać obowiązujących przepisów prawa.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz za uprzednią zgodą Dyrektora PUP w Piszczu.

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy w Piszczu  
  
mgr Monika Ryży



**KARTA OCENY FORMALNEJ  
WNIOSKU O PRYZYKNANIE JEDNORAZOWO ŚRODKÓW NA ZAŁOŻENIE SPÓŁDZIELNI  
SOCJALNEJ LUB PRZYSTĄPIENIE DO NIEJ**

Numer wniosku.....

Imię i nazwisko wnioskodawcy.....

Wnioskowana kwota.....

| Ocena możliwości udzielenia wsparcia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Osoba sprawdzająca |     |             | UWAGI |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|-------------|-------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | TAK                | NIE | nie dotyczy |       |
| Czy wnioskodawca jest zarejestrowany w PUP w Pieszku?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca posiada predyspozycje do prowadzenia działalności gospodarczej? (określone przez doradcę zawodowego).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca poprawnie wypełnił wniosek? (złożył podpis, wypełnił wszystkie pola, wniosek zawiera wszystkie strony, dołączył wymagane załączniki)?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |     |             |       |
| Czy proponowane wydatki są zgodne z obowiązującymi przepisami i mogą być finansowane z FP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca nie otrzymał dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych funduszy publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca nie prowadził działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca nie pełnił funkcji członka zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca oświadczył, że nie był w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca oświadczył, że nie złożył do innego starosty wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej ani wniosku o przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |     |             |       |
| Czy wnioskodawca w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:<br>- nie odmówił bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zwanej dalej „ustawą” oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a;<br>- z własnej winy nie przerwał szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użyteczne lub innej formy pomocy określonej w ustawie;<br>- w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku po skierowaniu podjął szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie ; |                    |     |             |       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| Czy pomoc o którą ubiega się wnioskodawca jest zgodna z przepisami o pomocy de minimis?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |
| Czy spółdzielnia socjalna do której wnioskodawca planuje przystąpić złożyła oświadczenie, że <b>nie zalega</b> z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych, innych danin publicznych oraz że <b>nie posiada</b> nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych. |  |  |  |  |
| Czy spółdzielnia socjalna do której wnioskodawca planuje przystąpić złożyła oświadczenie że nie znajduje się w stanie likwidacji.                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |  |
| Czy spółdzielnia socjalna do której wnioskodawca planuje przystąpić złożyła oświadczenie nie była karana w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.                                                                     |  |  |  |  |
| Czy spółdzielnia socjalna do której wnioskodawca planuje przystąpić zobowiązała się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na przystąpienie do spółdzielni socjalnej i wniesionych do tej spółdzielni.                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |
| Czy do wniosku został dołączony Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis?                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |
| Inne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |

Osoba sprawdzająca: .....  
(data i podpis)

**Potwierdzam, iż wniosek spełnia/nie spełnia wymagane prawem wymogi i może/ nie może być rozpatrywany merytorycznie**

**Przewodniczący Komisji Oceny wniosków:** .....  
(data i podpis)