Załącznik nr 1

**Powiatowy Urząd Pracy w Piszu**

WNIOSEK O SKIEROWANIE NA SZKOLENIE

WSKAZANE PRZEZ OSOBĘ UPRAWNIONĄ

**INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Imię i nazwisko,  |  |
| 2. PESEL a w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzającego tożsamość . |  |
| 3. Adres (miejscowość, ulica, numer domu, kod pocztowy)  |  |
| 4. Adres korespondencyjny |  |
| 5. Adres e-mail | …………………………………………………………………………………………………………………………………………Wyrażam/ nie wyrażam zgodę na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną. |
| 6. Telefon stacjonarny, komórkowy |  |
| 7. Wykształcenie |  |
| 8. Zawód wyuczony |  |
| 9. Zawód ostatnio wykonywany |  |
| 10. Posiadane uprawnienia |  |
| 11. Dodatkowe umiejętności |  |
| **12. Nazwa wnioskowanego szkolenia** |  |
| 13. Wybrana instytucja szkoleniowa\* (nazwa, adres, telefon) |  |

\*Fakt wskazania wybranej przez siebie instytucji szkoleniowej nie jest równoznaczny z realizacja szkolenie u wskazanego organizatora.

**14. Posiadam uzasadnienie celowości odbycia wnioskowanego szkolenia w postaci:**

1. oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby po ukończeniu szkolenia\*\* (załącznik nr 2)
2. oświadczenia o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej \*\*(załącznik nr 3)
3. uzasadnienia celowości odbycia wnioskowanego szkolenia w odniesieniu do swojej sytuacji na rynku pracy (czy są oferty pracy w zawodzie zgodnym z kierunkiem szkolenia, czy istnieje konieczność zmiany lub podwyższenia kwalifikacji w powiązaniu z możliwością podjęcia zatrudnienia lub utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie).

X

***\*\**** *W przypadku dołączenia do wniosku oświadczenia pracodawcy lub oświadczenia o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej również należy uzasadnić wybór szkolenia.*

**UZASADNIENIE CELOWOŚCI WNIOSKOWANEGO SZKOLENIA**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

15. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, proszę o przekazanie stypendium szkoleniowego na rachunek bankowy, którego jestem właścicielem lub współwłaścicielem o nr:

O wszelkich zmianach w rachunku bankowym należy niezwłocznie powiadomić Powiatowy Urząd Pracy w Piszu.

16. Oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat (zaznaczyć właściwe):

1. Nie uczestniczyłem/łam w szkoleniu na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy,
2. Uczestniczyłem/łam w szkoleniu na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy w roku w następujących szkoleniach:

|  |
| --- |
|  |

koszt szkoleń wyniósł

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy / t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 ze zm./.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy / Dz.U.2014.667 ze zmianami/;
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych / tekst jednolity Dz. U. 2014. 622/;
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.)

Oświadczam, że:

* Na dzień złożenia wniosku nie podjąłem(am) zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej przed rozpoczęciem szkolenia.
* Poinformowano mnie, że wypełnienie wniosku nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem na szkolenie,
* Poinformowano mnie, że podanie danych osobowych we Wniosku o skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną jest niezbędne i wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.
* Poinformowano mnie, że administratorem danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zawartych w niniejszej umowie jest Powiatowy Urząd Pracy w Piszu przy ulicy Jana Onufrego Zagłoby 2. Z administratorem danych osobowych można się skontaktować poprzez adres mailowy olpi@praca.gov.pl, telefonicznie pod numerem 87 425 2430 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
* Kontakt do Inspektora Danych Osobowych (IOD):iodo@pisz.praca.gov.pl.
* Poinformowano mnie, że dane osobowe zostały pozyskane na podstawie złożonego Wniosku o skierowanie na szkolenie wskazane przez osobę uprawnioną i przetwarzane będą w celu realizacji ww. wniosku, zawarcia umowy szkoleniowej, archiwalnym oraz statystycznym.
* Poinformowano mnie, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w związku z art. 40.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 ze zm.).
* Poinformowano mnie, że dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego obowiązujących przepisów Zarządzenia nr 3/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Piszu z dnia 14 stycznia 2021 roku w sprawie ustalenia Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt.
* Poinformowano mnie, że przysługuje mi prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania.
* Poinformowano mnie, że dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom. Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom, upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem
* Poinformowano mnie, że przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku.
* Podanie we wniosku danych jest niezbędne i wynika z wyżej wskazanych przepisów prawa.
* Poinformowano mnie, że zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 475 ze zm.) osoba, która odmówiła przyjęcia propozycji szkolenia albo przerwała je bez uzasadnionej przyczyny bądź po skierowaniu nie podjęła szkolenia, traci status osoby bezrobotnej na okres:
	1. 120 dni w przypadku pierwszej odmowy,
	2. 180 dni w przypadku drugiej odmowy,
	3. 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy,

chyba, że powodem odmowy lub przerwania szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;

* Poinformowano mnie, że osoba bezrobotna, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia zobowiązana jest do zwrotu kosztów szkolenia, z wyjątkiem przypadku, gdy przyczyna nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
* Zostałem/am poinformowany/a, że po sprawdzeniu poprawności złożonych dokumentów, analizie wniosku oraz weryfikacji stanu środków finansowych z Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego przeznaczonych na szkolenia, Powiatowy Urząd Pracy w Pisz poinformuje mnie na piśmie w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku o sposobie jego rozpatrzenia.

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikający z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za składanie nieprawdziwych zeznań, w związku z przepisami art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego oświadczam, że wszystkie dane i informacje zawarte w powyższym wniosku są zgodne z prawdą.

*Art.233 § 1 Kodeksu Karnego: „Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 m-cy do lat 8”.*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku dołączam załączniki:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |