

ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

I. DANE DOTYCZĄCE PRACODAWCY

1. Nazwa pracodawcy		4. Adres pracodawcy kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> – <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ulica miejscowość. gmina. fax. e-mail strona internetowa.	
2. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej do kontaktu		8. Forma prawna 1) przedsiębiorca prywatny 2) przedsiębiorstwo państwowe 3) spółka akcyjna <input type="checkbox"/> 4) spółka z o.o. <input type="checkbox"/> 5) spółka cywilna 6) inne	
3. Preferowana forma kontaktu z pracodawcą:		9. Czy pracodawca jest agencją zatrudnienia? <input type="checkbox"/> tak * <input type="checkbox"/> nie *(numer wpisu do rejestru)	
5. Numer Statystyczny pracodawcy (regon) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> NIP ____ - ____ - ____ - ____	6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="checkbox"/> 7. Liczba zatrudnionych pracowników		

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZGŁASZANEGO MIEJSCA PRACY

10. Nazwa zawodu	12. Nazwa stanowiska	13. Liczba wolnych miejsc pracy <input type="text"/> <input type="text"/> w tym dla osób niepełnosprawnych <input type="text"/> <input type="text"/>	
11. Kod zawodu <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	14. Wnioskowana liczba kandydatów <input type="text"/> <input type="text"/>		
15. Miejsce wykonywania pracy	17. Dodatkowe informacje o stanowisku (czy pracodawca zapewnia zakwaterowanie, wyżywienie itd.)	18. Rodzaj umowy 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) na okres próbny <input type="checkbox"/> 4) o pracę w zastępstwie 5) zlecenie 6) inne.....	19. System i rozkład czasu pracy 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany <input type="checkbox"/> 4) ruch ciągły 5) inne Godzina rozpoczęcia pracy.....
16. Wymiar czasu pracy	20. Wysokość wynagrodzenia (brutto w zł)	21. System wynagradzania (akordowy, prowizyjny, czasowy ze stawką godzinną, czasowy ze stawką miesięczną itp.)	
23. Oczekiwania – wymagania pracodawcy wobec kandydatów: 1) poziom wykształcenia. 2) kwalifikacje i umiejętności. 3) uprawnienia. 4) doświadczenie 5) znajomość języków obcych (poziom znajomości) 6) inne		22. Data rozpoczęcia zatrudnienia Oferta aktualna w okresie oddo..... Częstotliwość kontaktów w celu aktualizacji oferty pracy	
24. Ogólny zakres obowiązków .		25. Wymagane dokumenty na rozmowę/ sposób aplikacji:	
26. Kandydaci z krajów EOG <input type="checkbox"/> tak* <input type="checkbox"/> nie * Jeśli „tak” proszę uzupełnić część VII.		27. Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	

III. ADNOTACJE URZĘDU PRACY

28. Imię i nazwisko pracownika przyjmującego ofertę	29. Data przyjęcia zgłoszenia <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	30. Numer oferty <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	31. Sposób przyjęcia oferty 1) pisemnie 2) fax 3) e-mail <input type="checkbox"/>
32. Imię i Nazwisko pracownika realizującego ofertę	33. Data anulowania zgłoszenia <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	34. Inne informacje	

Uwaga: * niepotrzebne skreślić

IV. OŚWIADCZENIE PRACODAWCY:

1. oferta pracy została zgłoszona tylko do PUP w Pisz,
 oferta pracy została zgłoszona do PUP w
2. proszę o przekazanie krajowej oferty pracy do wskazanych PUP w
w celu jej upowszechnienia w ich siedzibach,
3. wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy,

Pracodawca oświadcza, że:

- 1) w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy pracodawca **nie został** skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub **nie jest** objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie,
- 2) zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia PUP w przypadku utraty aktualności oferty.

W przypadku trudności z realizacją oferty istnieje możliwość zmiany powyższych ustaleń.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć pracodawcy/osoby upoważnionej)

V. REALIZACJA OFERTY PRACY

A. Data umieszczenia oferty pracy na tablicy ogłoszeń

B. AKTUALIZACJA OFERTY PRACY

Data	Sposób kontaktu (osobiście, telefonicznie, inne)	Rezultat

VI. POZOSTAŁE INFORMACJE:

.....
.....
.....
.....

Uwagi: * niepotrzebne skreślić

VII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE – DOTYCZĄ PRACODAWCÓW ZAINTERESOWANYCH
UPOWSZECHNIENIEM KRAJOWEJ OFERTY PRACY NA TERENIE EOG

1.	Kandydaci z krajów EOG – proszę podać kraj	
2.	Poziom znajomości języka polskiego	
3.	Wymagane dokumenty aplikacyjne	
	Język w jakim należy składać aplikacje	
	Sposób i miejsce składania aplikacji	
4.	Informacje dotyczące zakwaterowania lub wyżywienia z określeniem kto ponosi koszty w tym zakresie	
5.	Informacje dotyczące możliwości i warunków sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika	
6.	Przyczyny wykonywania pracy w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji	
7.	Państwa EOG, w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechniona	
8.	Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy	